



**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ»**

---

**ПРИНЯТО**  
решением Ученого совета ИГА  
от «29» мая 2025 г.,  
Протокол № 5

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ЧУ ВО «ИГА»  
А.В. Тараканов  
«29» мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ  
ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ»  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
40.04.01 ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ПРИМЕНЕНИЯ УГОЛОВНОГО  
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА.**

Москва 2025 г.

## Структура программы воспитания ЧУ ВО «ИГА»

1. Характеристики воспитательного процесса
2. Цели и задачи воспитательной деятельности
3. Основные направления деятельности обучающихся
4. Основные сообщества/объединения обучающихся
5. Используемые формы и технологии.
6. Проекты воспитательной деятельности по направлениям
7. Годовой круг событий и творческих дел, участие в конкурсах
8. Самоуправление обучающихся в образовательной программе
9. Формы представления обучающимися достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе
10. Организация учета и поощрения социальной активности
11. Используемая инфраструктура института
12. Используемая социокультурная среда города
13. Социальные партнеры
14. Ресурсное обеспечение

## 1. Характеристика воспитательного процесса

Воспитательная работа в Частном учреждении высшего образования «Институт государственного администрирования» важнейшая составная часть вузовского образовательного процесса, осуществляемая в учебное и внеучебное время, которая обеспечивает развитие духовных, нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности будущего специалиста. Необходимость развития у обучающихся социально значимых и профессионально важных качеств, воспитания высоконравственной, духовно развитой и здоровой личности, способной к профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения является важнейшей государственной задачей в сфере образования.

Проблема повышения качества высшего образования, его эффективности становится центральной в образовательной политике нашего государства. Речь идет не только о качестве подготовки специалистов и повышении квалификаций преподавателей, но и о развитии эффективной системы воспитания в вузе. От того, в какой мере система воспитания, ее формы и методы будут органично включены в процесс общей профессиональной подготовки и ориентированы на ее конечный результат, зависит качество работы института.

Политика государства в сфере образования определяет воспитание как первостепенный приоритет в образовании, а в качестве важнейших задач выдвигает формирование гражданской ответственности, правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе. Встает вопрос о необходимости переосмысления задач воспитания в новых условиях. Воспитание должно стоять не отдельным элементом внеучебного педагогического действия, а необходимой органической составляющей педагогической деятельности, интегрированной в общий процесс обучения и развития. Воспитание как целенаправленный процесс социализации личности является неотъемлемым составляющим звеном единого образовательного процесса.

Современное образование, являясь компетентностно ориентированным, должно давать не только научные знания, но и развивать личность, способную жить в ситуации социальной неопределенности, способную принимать решения, нести ответственность за них, вступать в диалог и сотрудничество.

В современных условиях необходимо готовить молодого специалиста, обладающего способностями к творческой самореализации в основных сферах жизнедеятельности: инновационно-познавательной, духовно-культурной, семейной, общественно-политической и профессиональной.

Система воспитания в сфере высшего образования определяется его важнейшей целью развитие личности гражданина, ориентированную на традиции отечественной и мировой культуры, на современную систему ценностей и потребностей современной жизни, способной к активной социальной адаптации в обществе и самостоятельному жизненному выбору, к началу трудовой деятельности и продолжению профессионального образования, к самообразованию, самосовершенствованию. Концептуально институт, аккумулируя в себе кадровые, материальные и методические ресурсы, выступает как центр социокультурного пространства, фиксирующий позитивные социальные воздействия на обучающегося, защищающий его от антисоциальных и антигуманных действий, поддерживающий его психологически, способствующий его гармоническому развитию и самовоспитанию.

## 2. Цели и задачи воспитательной деятельности

**Цель программы** – подготовка творчески мыслящих и гармонично развитых специалистов, обладающих качественными профессиональными навыками и высокими гражданскими качествами.

**Задачи программы:**

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития российской молодежи;

- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у молодежи общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

#### **Нормативно-правовое регулирование воспитательной работы**

Настоящая программа разработана на основе следующих нормативно-правовых документов регламентирующих деятельность образовательных организаций высшего образования:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся.
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р).
- Гражданском кодексе РФ;
- Государственной программе РФ «Развитие образования»;
- Федеральной целевой программе «Молодежь России»;
- Концепции и государственной программе «Патриотическое воспитание граждан РФ»;
- Стратегии развития молодежи РФ на период до 2025 года;
- Концепции и государственной программе «Патриотическое воспитание граждан РФ»;
- Устав частного учреждения высшего образования «Институт государственного администрирования».
- Комплексная программа развития Частного учреждения высшего образования «Институт государственного администрирования».
- Положение о воспитательной работе ЧУ ВО «ИГА»;
- Концепция воспитательной работы ЧУ ВО «ИГА».
- Внутренние нормативно-правовые акты института, локальные нормативные акты института.

#### **Планируемые результаты**

Всесторонне развитая социализированная личность специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающая социальной активностью, выполняющая обязанности гражданина Российской Федерации, характеризующаяся высокой общей культурой, традиционно присущей российскому интеллигенту.

#### **Этапы реализации программы**

В течение нормативного срока обучения.

### **3. Основные направления деятельности обучающихся**

1. Моя страна – моя Россия (патриотическая направленность).
2. Проектная деятельность (в т.ч. учебно-исследовательская).
3. Волонтерская деятельность (прежде всего по профилю ОП).
4. Культура, творчество, досуг.
5. Студенческий спорт и здоровый образ жизни.
6. Студенческие медиа
7. Молодежное сотрудничество.
8. Укрепление семейных ценностей.
9. Профилактика негативных явлений в молодежной среде.

10. Студенческое самоуправление.

11. Другие.

Содержание и основные направления рабочей программы воспитания определены с учетом основных видов воспитания:

- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- профессиональное воспитание;
- физическое воспитание и формирование ЗОЖ;
- профилактика асоциального поведения;
- развитие органов студенческого самоуправления;
- социальная поддержка обучающихся;
- правовое воспитание;
- культурно-эстетическое воспитание;
- психолого-консультационная работа;
- организация работы кураторов студенческих групп;
- воспитательная работа в общежитиях;
- формирование семейных ценностей;
- экологическое воспитание;
- формирование коммуникативной культуры.

#### **Гражданское и патриотическое воспитание:**

- формирование у обучающихся целостного мировоззрения, российской идентичности, уважения к своей семье, обществу, государству, принятым в семье и обществе духовно- нравственным и социокультурным ценностям, к национальному культурному и историческому наследию и стремления к его сохранению и развитию;

- создание условий для воспитания у обучающихся активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, для увеличения знаний и повышения способности ответственно реализовывать свои конституционные права и обязанности;

- развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно-значимой деятельности;

- реализация программ патриотического воспитания обучающихся, в том числе военно-патриотического;

- разработка и реализация вариативных программ воспитания, способствующих правовой, социальной, культурной адаптации обучающихся-иностранцев;

- формирование мотивов, нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять экстремизму, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, межэтнической и межконфессиональной нетерпимости, другим негативным социальным явлениям.

#### **Духовно-нравственное воспитание:**

- воспитание у обучающихся чувства достоинства, чести и честности, совестливости, уважения родителям, педагогам, людям старшего поколения;

- формирование в студенческой среде принципов коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, привычки заботиться о людях, находящихся в трудной жизненной ситуации,

- формирование солидарности и чувства социальной ответственности по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья, преодоление психологических барьеров, по отношению к людям с ограниченными возможностями;

- расширение сотрудничества с государственными, общественными, религиозными организациями и институтами в сфере духовно-нравственного воспитания обучающихся.

#### **Семейное воспитание обучающихся:**

- пропаганду значимости и ценности родительской семьи, а также формирование осознанного и ответственного отношения к созданию собственной семьи;
- расширение и совершенствование знаний по психологии семейных отношений и решению проблем, связанных с воспитанием детей;
- создание условий для гармоничности психолого-педагогических знаний и личного опыта семейных отношений обучающихся.

#### **Приобщение молодежи к культурному наследию и эстетическое воспитание:**

- создание равных для всех обучающихся возможностей доступа к культурным ценностям;
- приобщение обучающихся к классическим и современным, отечественным и мировым произведениям искусства и литературы;
- формирование условий, способствующих созданию и распространению произведений искусства и культуры, проведению культурных мероприятий, направленных на популяризацию традиционных российских культурных, нравственных и семейных ценностей, сохранению и поддержке этнических культурных традиций, народного творчества;
- формирование у обучающихся эмоционально насыщенного и духовно-возвышенного отношения к миру, способности и умения передавать другим свой эстетический опыт;
- развитие у обучающихся художественной грамотности, способности воспринимать, понимать и ценить прекрасное;
- развитие у обучающихся способности к художественному творчеству в области различных видов искусства, умение противостоять влиянию массовой культуры, понижающей их эстетический уровень.

#### **Физическое развитие и культура здоровья:**

- формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью, потребности в здоровом образе жизни;
- создание условий для занятий физической культурой и спортом, для развивающего отдыха и оздоровления обучающихся, включая обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе на основе развития спортивной инфраструктуры и повышения эффективности ее использования;
- формирование у обучающихся культуры безопасности жизнедеятельности, включающей отрицательное отношение к вредным привычкам;
- формирование в студенческой среде системы мотивации к активному и здоровому образу жизни, занятиям спортом, культуры здорового питания и трезвости;
- пропаганда в студенческой среде необходимости участия в массовых общественно-спортивных мероприятиях.

#### **Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение:**

- воспитание у обучающихся уважения к труду, людям труда, трудовым достижениям и подвигам;
- формирование у обучающихся умений и навыков самообслуживания, выполнения домашних обязанностей, потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности;
- развитие навыков высокой работоспособности и самоорганизации, умение действовать самостоятельно, активно и ответственно, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий;
- содействие профессиональному самоопределению, приобщение обучающихся к

социально-значимой деятельности для осмысленного выбора профессии.

**Экологическое воспитание:**

- становление и развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле;
- формирование у обучающихся экологической картины мира, развитие у них стремления беречь и охранять природу;

**Психолого-консультационная работа:**

- психологическая диагностика – мониторинг психологического развития обучающихся на протяжении всего периода пребывания в вузе в целях определения индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, а также выявления причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;
- психологическое просвещение – популяризация психологических знаний среди обучающихся с целью удовлетворения их потребности в психологических знаниях, их использования в интересах собственного развития, повышения психологической компетентности;
- психологическая профилактика – предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся;
- консультативная деятельность – индивидуальное консультирование обучающихся по проблемам личностного и профессионального самоопределения и развития, межличностных взаимоотношений, преодоления внутриличностной конфликтности, а также психологическое консультирование преподавателей и родителей по проблемам, связанным с личностным и профессиональным развитием обучающихся;
- формирование и укрепление корпоративной культуры, создание в институте благоприятной психологической обстановки.

**Развитие органов студенческого самоуправления:**

- формирование собственной активной социальной позиции обучающихся;
- развитие социальной активности обучающихся, формирование у них лидерских качеств, активизация деятельности органов студенческого самоуправления;
- развитие молодежного добровольчества, волонтерства;
- взаимодействие с администрацией, руководителями структурных подразделений института, осуществление совместной учебной и воспитательной работы в различных аспектах жизнедеятельности;
- организация социально значимой общественной деятельности студенчества;
- поддержка обучающихся в реализации студенческих инициатив.

**4. Основные сообщества / объединения обучающихся**

1. Совет по воспитательной работе;
2. Студенческий совет Института;
3. Студенческие советы факультетов;
4. Студенческий клуб.

Работа Студенческого совета ведется по направлениям: информационный центр, организационный сектор, Студенческий творческий центр, Студенческое научное общество, редколлегия газеты Института и др.

**5. Используемые формы и технологии**

**5.1. Формы организации воспитательной работы**

Основные формы организации воспитательной работы выделяются по количеству участников данного процесса:

- а) массовые формы работы: на уровне региона, города, на уровне института;
- б) мелкогрупповые и групповые формы работы: на уровне учебной группы и в мини-группах;
- в) индивидуальные формы работы: с одним обучающимся.

Все формы организации воспитательной работы в своем сочетании гарантируют:

- с одной стороны – оптимальный учет особенностей обучающегося и организацию деятельности в отношении каждого по свойственным ему способностям, а
- с другой – приобретение опыта адаптации обучающегося к социальным условиям совместной работы с людьми разных идеологий, национальностей, профессий, образа жизни, характера, нрава и т.д.

Воспитание в большей степени строится на взаимодействии обучающегося с его окружением, поэтому сочетание разных форм индивидуальной, групповой и массовой работы в воспитательных мероприятиях считается очень важной и значимой.

### **5.2. Методы воспитательной работы**

В воспитательной работе используются методы прямого и косвенного педагогического влияния на обучающихся.

Методы прямого педагогического влияния применяются в конкретных или искусственно создаваемых ситуациях, когда педагогический работник (классный руководитель или педагог) сразу может скорректировать поведение обучающегося, или его отношение к происходящему. Например, повторение по образцу, приучение, требование, конструктивная критика, соревнование, поощрение и др. Наиболее стимулирующим мотивацию обучающихся методом педагогического влияния является поощрение – это одобрение, похвала, благодарность, предоставление почетных или особых прав, награждение. Использование метода соревнования способствует формированию качеств конкурентоспособной личности, накоплению опыта социально и профессионально-полезного поведения. Методы косвенного педагогического влияния предполагают создание такой ситуации в организации деятельности (учебной и внеучебной), при которой у обучающегося формируется соответствующая установка на самосовершенствование, на выработку определенной позиции в системе его отношений с обществом, преподавателями, другими обучающимися. Например, методы убеждения, стимулирования, внушения, выражения доверия, осуждения.

При проведении воспитательных мероприятий используется сочетание методов прямого и косвенного педагогического влияния.

### **5.3. Технологии взаимодействия субъектов воспитательного процесса**

Субъектами воспитательного процесса выступают:

- педагогические и руководящие работники образовательной организации;
- обучающиеся, в том числе их объединения и органы самоуправления (Студенческий совет);
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Применяемые технологии взаимодействия основываются на системном подходе к воспитанию, предусматривают создание доброжелательных отношений между всеми субъектами воспитательного процесса и являются основой для положительных личных и деловых отношений.

В ходе реализации рабочей программы осуществляется взаимодействие между всеми субъектами воспитательного процесса:

- руководящими работниками образовательной организации и педагогическими работниками,
- руководящими работниками образовательной организации и обучающимися,
- руководящими работниками образовательной организации и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся,
- педагогическими работниками и педагогическими работниками,
- педагогическими работниками и обучающимися,
- педагогическими работниками и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся,
- обучающимися и обучающимися,
- обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Также субъектами воспитательного процесса могут быть представители профессионального сообщества (партнеры, работодатели) при их активном участии в воспитательной работе образовательной организации.

Для реализации задач воспитания используются разные технологии взаимодействия, например: сохранение и преумножение традиций; коллективные дела и «соревновательность»; взаимодействие между младшими и старшими и др.

В ходе применения технологий взаимодействия и сотрудничества между субъектами осуществляется взаимопонимание, взаимоотношение, взаимные действия и взаимовлияние.

Ведущим в воспитательной работе является эмоциональный компонент взаимодействия, при котором значительные эмоционально-энергетические затраты на взаимодействие субъектов должны всегда оставаться позитивными.

## **6. Проекты воспитательной деятельности по направлениям**

Организация и проведение внеучебной работы (проведение воспитательных мероприятий на уровне института, его факультетов, кафедр; полнота и качество выполнения мероприятий, предусмотренных планами воспитательной работы; постоянный рост числа обучающихся, занимающихся в творческих коллективах и спортивных секциях, активная стимуляция достижений обучающихся в науке, общественной и учебной деятельности);

Учет правонарушений, проведение и документальное оформление профилактической работы с потенциальными правонарушителями и лицами, склонными к аддитивному поведению.

Внутренняя оценка состояния воспитательной работы – наличие «обратной связи» с обучающимися (опросы на темы «Психологические проблемы обучающихся», «Здоровый образ жизни» и т.п.), родителями, работодателями с целью корректировки воспитательной работы в институте, а также анализа удовлетворенности обучающихся учебным процессом и востребованности социальной поддержки и помощи в трудоустройстве.

Наличие системы поощрения обучающихся и сотрудников, их материальное и моральное стимулирование (постоянный рост числа обучающихся, сотрудников, получивших премии. Почетные грамоты, благодарственные письма за активную общественную работу, в сфере воспитательной деятельности – по приказам ректора, распоряжениям, служебным запискам).

Участие обучающихся в работе Ученого совета.

Расширение социального партнерства и повышение имиджа института (наличие договоров, соглашений о сотрудничестве).

Развитие культуры быта (эстетическое оформление института, чистота и комфортность образовательной среды), культура поведения.

Обеспечение условий для дополнительного образования обучающихся, (реализации программ дополнительного образования обучающихся, заинтересованных в, получении дополнительных профессий и личностном развитии).

Постоянный мониторинг уровня воспитанности обучающихся (посредством организации периодического анкетирования и опросов преподавателей, сотрудников, работодателей и т.д.).

Постоянный рост численности обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений на базе института.

Постоянный рост численности обучающихся, вовлеченных в добровольческую деятельность.

Постоянный рост численности обучающихся, вовлеченных в участие проведение мероприятий творческой направленности.

Постоянный рост численности обучающихся, вовлеченных в клубное студенческое движение.

### **Проект «Я – успешный студент».**

Задачи проекта:

- формирование установки на успешную учебную деятельность, развитие мотивации

к получению образования по избранной специальности;

- приобщение студентов к этическим ценностям и принципам высшего образования, учебно-академической традиции, нормам вузовской 16 этики и этикету;
- адаптация к условиям обучения в вузе, к новому окружению, к структуре высшей школы, к содержанию обучения в ней и к ее требованиям;
- развитие навыков самостоятельной жизнедеятельности, самоорганизации;
- обеспечение внутренней интеграции групп студентов-первокурсников и их взаимодействия со студенчеством вуза, города, региона;
- формирование умений защищать свои права и интересы и развитие способности к сотрудничеству в групповых и индивидуальных формах взаимодействия.

### **Проект «Я-лидер» (студенческое самоуправление).**

Задачи проекта:

- поддержка молодежных общественных объединений и организаций студентов вуза на основе партнерских отношений, закрепленных договором, использование соуправления и студенческого самоуправления как школы демократии;
- создание системы студенческого самоуправления, привитие студентам умений и навыков участия в управлении вузом и самоуправлении, развитие системы студенческих объединений;
- развитие лидерских качеств, формирование культуры лидерства, повышение уровня организационно-управленческой компетентности студенческих лидеров;
- развитие способности работать в команде, быть лидером, действовать и побеждать в условиях конкурентной среды.

### **Проект «Я – гражданин и патриот».**

Задачи проекта:

- выработка гуманистического личностного отношения к государству и его правовой базе;
- формирование национального самосознания, гражданственности, патриотизма, менталитета российского гражданина;
- формирование готовности к противостоянию политическим манипуляциям и экстремистским призывам;
- формирование у студентов представлений о России как мультинациональной стране, развитие готовности к межкультурному и межконфессиональному диалогу;
- утверждение форм взаимодействия в студенческой среде, способствующих преодолению культурных барьеров между российскими студентами и студентами-иностранцами,

### **Проект «Мой институт».**

Задачи проекта:

- формирование и утверждение академических ценностей, принципов деятельности и отношений, приобщение к корпоративной этике, культуре, традициям,
- формирование положительного социально-психологического климата, утверждение продуктивных стилей и форм общения и деятельности.

### **Проект «Я – профессионал».**

Задачи проекта:

- формирование профессиональной культуры личности и ее основного компонента - биоэтической культуры;
- освоение системы профессиональных ценностей и готовности их отстаивать, а также нацеленности на нравственные действия и поступки;
- усвоение этических знаний, освоение реальности морально-этического знания, формирование биоэтического мышления;
- морально-нравственное и этическое воспитание будущего профессионала,

приобщение к профессиональной этике и морали, усвоение правил профессиональной и биомедицинской этики, освоение морального инструментария публичных обсуждений биоэтических проблем;

- формирование навыков и умений ведения продуктивного диалога с пациентом, представителями широкого круга гуманитарных наук, общественности.

### **Проект «Студенческая семья».**

Задачи проекта:

- осознание ценности семьи, пропаганда семейных ценностей;
- понимание и принятие своей роли в семье и совмещение ее с лично значимой позицией;
- формирование ответственности за сохранение и развитие духовного и нравственного потенциала своего рода, родительской семьи;
- развитие у студентов чувства ответственности и положительного отношения к отцовству-материнству;
- формирование представлений относительно правового и морального статуса гражданского брака;
- организация социально-психологической поддержки студенческой семье.

## **7. Годовой круг событий и творческих дел, участие в конкурсах**

Подготовка и проведение мероприятий по обеспечению празднования знаменательных и праздничных дат:

- Дня образования Института;
- 8 Марта;
- Дня защитника Отечества;
- Дня Победы;
- Дня России;
- посвящение в студенты 1-х курсов;
- Дня студента – посвящение в студенты;
- Организационные собрания первокурсников;
- Анкетирование первокурсников для выявления творческих, спортивных и иных интересов;
- Организация и проведение Новогоднего праздника;
- Выпускные мероприятия и встречи с выпускниками;
- Мероприятия внутри коллектива академических групп;
- Работа научно-исследовательских студенческих групп;
- Работа кружков по интересам совместно с Молодежной ассоциацией ЮЗАО г. Москвы;

## **8. Самоуправление обучающихся в образовательной программе**

8.1. Студенческий совет в Частном учреждении высшего образования «Институт государственного администрирования» (далее – студенческий совет) является одной из форм самоуправления образовательного учреждения высшего профессионального образования и создан институтом в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

8.2. Студенческий совет создан как постоянно действующий представительный и координирующий орган обучающихся очной и заочной форм обучения (далее – обучающихся) института, действует на основании положения о студенческом совете, принимаемого на конференции обучающихся института (далее – Конференция), Ученом совете и утвержденного ректором института.

8.3. Целями деятельности студенческого совета являются:

- формирование гражданской культуры обучающихся, содействие их гармоничному развитию, приобретению собственного опыта позитивных действий, самоорганизации, самодеятельности, свободного выбора, ответственности, нравственно ценных отношений в социальном окружении, культурной жизни;

- обеспечение реализации прав на участие обучающихся в управлении вузом, оценке качества образовательного процесса;

- оказание содействия в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;

- формирование у обучающихся умений самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

#### 8.4. Задачами студенческого совета являются:

- привлечение обучающихся к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;

- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

- защита и представление прав и интересов обучающихся;

- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;

- содействие органам управления вуза в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни;

- организация студенческих общественных мероприятий, студенческих конференций, круглых столов, выставок, встреч выпускников и т. п.;

- содействие структурным подразделениям вуза в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;

- проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям института;

- информирование обучающихся о деятельности института;

- укрепление межвузовских, межрегиональных и международных связей;

- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;

- участие в распределении социальных гарантий и материальной поддержки, предоставляемой социально незащищенным группам обучающихся.

### 9. Формы представления обучающимися достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе

Компетентностная модель личности выпускника Частного учреждения высшего образования «Институт государственного администрирования» описывается совокупностью универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, представленных в ФГОС ВО.

#### Индикаторы достижения компетенций по направлению подготовки

#### 40.04.01 Юриспруденция

#### профиль Теория и практика применения уголовного законодательства

#### Универсальные компетенции

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
<b>УК-1</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя её составляющие и связи между ними, определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению; УК-1.2. Критически	РОЗ УК-1 - Знает основные методы критического анализа; методологию системного подхода; положения стратегического анализа системных проблемных ситуаций. РОУ УК-1

	<p>оценивает надёжность источников информации, использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций в своей предметной области;</p> <p>УК-1.3. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.</p>	<p>- Умеет выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; оценивать ситуацию критически; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; составлять перечень элементов информации; выявлять пробелы и недостатки в информации; предлагать оптимальные пути решения.</p> <p>РОВ УК-1</p> <p>- Владеет навыками критического анализа проблемных ситуаций, навыками рефлексии (осмысления, самоанализа, оценки своей деятельности в процессе системного анализа процессов или явлений); навыками выработки стратегии действий.</p>
<p><b>УК-2</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления, разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <p>УК-2.2. Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования;</p> <p>УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны</p>	<p>РОЗ УК-2</p> <p>- Знает принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности; методы представления и описания проектной деятельности.</p> <p>РОУ УК-2</p> <p>- Умеет проектировать процесс и планировать деятельность, время, ресурсы; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы в целях реализации проекта.</p> <p>РОВ УК-2</p> <p>- Владеет навыками представления и описания проектной деятельности; навыками разработки концепции проекта</p>

	ответственности участников проекта.	
<b>УК-3</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учётом интересов, особенностей поведения и мнений её членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды;</p> <p>УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон. Организует дискуссии и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов.</p>	<p>РОЗ УК-3</p> <p>- Знает теории стратегий; основные принципы формирования команды; условия эффективной командной работы; технологии лидерства и командообразования; лучшие мировые и отечественные практики командной работы.</p> <p>РОУ УК-3</p> <p>- Умеет применять принципы и методы организации командной деятельности; вырабатывать командную стратегию; распределять роли и ответственность среди членов команды; производить отбор членов команды; определять содержание работ и целей для членов команды.</p> <p>РОВ УК-3</p> <p>- Владеет навыками постановки цели и выработки стратегии сотрудничества; навыками формирования команды проекта.</p>
<b>УК-4</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;</p> <p>УК-4.2. Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты, деловую документацию, в том числе на иностранном языке;</p> <p>УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях .</p>	<p>РОЗ УК-4</p> <p>- Знает языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для установления и развития профессиональных контактов; правила и способы коммуникации в профессиональном взаимодействии.</p> <p>РОУ УК-4</p> <p>- Умеет анализировать систему коммуникационных связей и применять технологию построения эффективной коммуникации в профессиональной деятельности.</p> <p>РОВ УК-4</p> <p>- Владеет грамматическими и лексическими категориями русского и иностранного(ых) языков, навыками использования современных средств информационно-</p>

		коммуникационных технологий (ИКТ).
<b>УК-5</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии; УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учётом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп, обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	РОЗ УК-5 - Знает исторически сложившиеся идеологические и ценностные системы, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов. РОУ УК-5 - Умеет выделять наиболее значимые аспекты и положения идеологических и ценностных систем применительно к социальному и профессиональному взаимодействию; определяет своевременность их использования. РОВ УК-5 - Владеет навыками формирования психологически-безопасной, толерантной среды в профессиональной деятельности.
<b>УК-6</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания; УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования	РОЗ УК-6 - Знает критерии оценки ресурсов и способностей; теории рационального использования личностных ресурсов, теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации. РОУ УК-6 - Умеет осуществлять объективный анализ личностного развития, знаний и культурного потенциала; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач. РОВ УК-6 - Владеет навыками оценки личностных ресурсов и их рационального использования

#### Общепрофессиональные компетенции

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
--------------------------------	-----------------------------------	---------------------

<p><b>ОПК-1</b> Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p>	<p>ОПК-1.1. Осуществляет сбор информации для проведения анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики ОПК -1.2. Анализирует и обобщает законодательство и правоприменительную практику и предлагает оптимальные варианты их решения</p>	<p>РОЗ ОПК-1 - Знает основные правила сбора информации для проведения анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики РОУ ОПК-1 - Умеет осуществлять сбор информации для проведения анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики РОВ ОПК-1 - Владеет навыками осуществления сбора информации для проведения анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики</p>
<p><b>ОПК-2</b> Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) актов</p>	<p>ОПК-2.1. Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) актов на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации ОПК-2.2. Составляет экспертные документы и рекомендации в рамках поставленной задачи</p>	<p>РОЗ ОПК-2 - Знает основные правила проверки соответствия правовых документов текущему законодательству Российской Федерации РОУ ОПК-2 - Умеет выявлять нарушения действующего законодательства РОВ ОПК-2 - Владеет навыками проведения экспертизы в отношении цели, задач и предмета правового регулирования правового акта</p>
<p><b>ОПК-3</b> Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права</p>	<p>ОПК-3.1. Анализирует виды и способы толкования правовых норм, профессионально интерпретирует нормы права; разъясняет субъектам права содержание смысла правовых норм для их правильного применения ОПК-3.2. Исправляет ошибки в юридически значимых документах при обнаружении в них</p>	<p>РОЗ ОПК-3 - Знает виды, способы толкования правовых норм РОУ ОПК-3 - Умеет разъяснять содержание правовых норм для их правильного применения РОВ ОПК-3 - Владеет навыками разъяснения содержания правовых норм для их правильного применения</p>

	неверного истолкования норм права	
<b>ОПК-4</b> Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1. Письменно и устно аргументирует правовую позицию по делу для целей представительства в судах (иных органах государственной власти) ОПК-4.2. Защищает интересы правовых субъектов посредством выражения и отстаивания позиций на основе норм права	РОЗ ОПК-4 - Знает правила ораторского искусства, публичной речи, правила ведения правового дискурса РОУ ОПК-4 - Умеет аргументировать правовую позицию по вопросам уголовного судопроизводства РОВ ОПК-4 - Владеет навыками аргументации правовой позиции по вопросам уголовного судопроизводства
<b>ОПК-5</b> Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1. Осуществляет классификацию правовых актов и иных юридических документов, анализирует стадии подготовки правовых актов и иных юридических документов ОПК-5.2. Применяет юридическую терминологию в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов	РОЗ ОПК-5 - Знает признаки и виды юридических документов, стадии подготовки правовых актов и иных юридических документов РОУ ОПК-5 - Умеет применять в профессиональной деятельности навыки выполнения юридической работы РОВ ОПК-5 - Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов
<b>ОПК-6</b> Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1. На основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского и зарубежных государств формирует и проявляет устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга ОПК-6.2. Обеспечивает соблюдение принципов этики юриста. Принимает меры, направленные на	РОЗ ОПК-6 - Знает основные положения учения о требованиях к морально-нравственным качествам работников юридического профиля, о правовой культуре правоприменительной деятельности, требования антикоррупционных стандартов РОУ ОПК-6 - Умеет применять положения кодексов профессиональной юридической этики, нормы права в профессиональной сфере, направленные на профилактику, минимизацию и (или) ликвидацию

	формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	последствий коррупционных правонарушений РОВ ОПК-6 - Владеет навыками обеспечения соблюдения принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
<b>ОПК-7</b> Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности ОПК-7.2. Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	РОЗ ОПК-7 - Знает процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов РОУ ОПК-7 - Умеет применять в профессиональной деятельности способы осуществления поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения правовой информации РОВ ОПК-7 - Владеет навыками применения информационных технологий и использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

### Профессиональные компетенции

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
<b>ПК-1</b> Способен реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализировать, проверять, оценивать и использовать ее в целях выявления и предупреждения правонарушений	ПК-1.1. Осуществляет выявление, предупреждение и пресечение уголовных преступлений и административных правонарушений ПК-1.2. Разрабатывает и реализует систему мер пресечения уголовных преступлений и административных правонарушений	РОЗ ПК-1 - Знает основные положения отраслевых юридических и специальных наук; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов уголовного и административного права; основания криминализации и декриминализации преступлений; нормы материального и процессуального права в сфере своей

		<p>профессиональной юридической деятельности РОУ ПК-1</p> <p>- Умеет ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах; решать профессиональные задачи в соответствии с нормами этики; осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; анализировать правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности; юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; делать практически значимые обоснованные выводы, ясно излагать их и аргументированно отстаивать точку зрения; использовать методы и средства проведения научных исследований по планированию мер противодействия преступности</p> <p>РОВ ПК-1</p> <p>- Владеет навыками ориентирования в политических, социальных и экономических процессах; решать профессиональные задачи в соответствии с нормами этики; осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; анализа правоотношений, являющийся объектами профессиональной деятельности; юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства; принятия решений и совершения</p>
--	--	--

		<p>юридических действий в точном соответствии с законом; делать практически значимые обоснованные выводы, ясного изложения их и аргументированного отстаивания точки зрения; использования методов и средств проведения научных исследований по планированию мер противодействия преступности</p>
<p><b>ПК-2</b> Способен разрабатывать и реализовывать систему мер пресечения уголовных преступлений и административных правонарушений</p>	<p>ПК-2.1. Разрабатывает систему мер пресечения уголовных преступлений и административных правонарушений ПК-2.2. Реализует систему мер пресечения уголовных преступлений и административных правонарушений</p>	<p>РОЗ ПК-2 - Знает систему мер пресечения уголовных преступлений и административных правонарушений; особенности квалификации преступлений коррупционной, террористической направленности, бандитизма, преступлений в сфере высоких технологий, экономики и против здоровья населения; понятие уголовной ответственности ее основания; принципы и цели и виды уголовных и административных наказаний. РОУ ПК-2 - Умеет формировать и реализовывать систему мер пресечения уголовных преступлений и административных правонарушений; квалифицированно применять нормативные правовые акты в правоохранительной деятельности; разрабатывать процессуальные документы РОВ ПК-2 - Владеет навыками формирования и реализации системы мер пресечения уголовных преступлений и административных правонарушений; квалифицированного применения нормативных правовых актов в правоохранительной деятельности; разработки</p>

		процессуальных документов
<p><b>ПК-3</b> Способен осуществлять производство предварительного расследования</p>	<p>ПК-3.1. Участвует в производстве предварительного расследования</p> <p>ПК-3.2. Квалифицирует факты, события и обстоятельства по уголовным делам</p>	<p>РОЗ ПК-3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Знает общие правила производства предварительного расследования; понятие, значение и систему следственных действий; процессуальные требования, тактические условия и приемы проведения следственных действий; предмет и средства доказывания; правила обнаружения и фиксации доказательств; пределы доказывания; виды доказательств; стадии процесса доказывания; правила оценки доказательств.</li> </ul> <p>РОУ ПК-3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Умеет квалифицировать факты, события и обстоятельства по уголовным делам; применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы; производить следственный осмотр, освидетельствование, опознание, обыск помещений, жилища, участков местности, транспортных средств, личный обыск, выемку, следственный эксперимент, проверку показаний на месте; формировать и направлять материалы для назначения судебной экспертизы; допрашивать участников предварительного расследования; использовать тактические приемы задержания; процессуально оформлять задержание лица, подозреваемого (обвиняемого) в совершении преступления; обнаруживать, фиксировать и изымать следы преступления и вещественные доказательства; выдвигать и проверять следственные версии;</li> </ul>

		<p>оценивать и использовать результаты следственных действий; использовать результаты оперативно-розыскной деятельности в доказывании.</p> <p><b>РОВ ПК-3</b></p> <p>- Владеет навыками квалификации фактов, событий и обстоятельств по уголовным делам; применения при решении профессиональных задач психологических методов, средств и приемов; производства следственного осмотра, освидетельствования, опознания, обыска помещений, жилища, участков местности, транспортных средств, личного обыска, выемки, следственного эксперимента, проверки показаний на месте; формирования и направления материалов для назначения судебной экспертизы; допроса участников предварительного расследования; использования тактических приемов задержания; процессуального оформления задержания лица, подозреваемого (обвиняемого) в совершении преступления; обнаружения, фиксации и изъятия следов преступления и вещественных доказательств; выдвижения и проверки следственных версий; оценки и использования результатов следственных действий; использования результатов оперативно-розыскной деятельности в доказывании</p>
<p><b>ПК-4</b> Способен осуществлять руководство (по согласованию) деятельности следственных групп.</p>	<p>ПК-4.1. Организует расследование уголовного дела</p> <p>ПК-4.2. Привлекает к участию в следственных действиях иных участников уголовного судопроизводства</p>	<p><b>РОЗ ПК-4</b></p> <p>- Знает правовой статус органов, осуществляющих дознание и предварительное расследование преступлений; порядок организации и планирования предварительного расследования; порядок</p>

		<p>формирования оперативно-следственных групп; требования к оформлению и исполнению процессуальных документов; порядок ведомственного контроля и прокурорского надзора за производством предварительного расследования; порядок рассмотрения жалоб в ходе предварительного расследования; особенности организации расследования отдельных видов преступлений; формы преодоления противодействия предварительному следствию.</p> <p>РОУ ПК-4</p> <p>- Умеет внедрять в следственную практику новые технико-криминалистические средства и средства программного обеспечения предварительного расследования, иные средства и методы криминалистики; организовывать расследование уголовного дела; применять организационные и управленческие методы и приемы; организовывать работу коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов; оценивать объем работ и отведенные для их выполнения ресурсы; расставлять приоритеты в выполнении поставленных задач; привлекать к участию в следственных действиях лиц, обладающих специальными знаниями в соответствующей области; осуществлять контроль соблюдения в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности.</p>
--	--	--

		<p><b>РОВ ПК-4</b></p> <p>- Владеет навыками внедрения в следственную практику новых технико-криминалистических средств и средств программного обеспечения предварительного расследования, иных средств и методов криминалистики; организации расследования уголовного дела; применения организационных и управленческих методов и приемов; организации работы коллектива исполнителей, планирования и организации служебной деятельности исполнителей, осуществления контроля и учета ее результатов; оценки объема работ и отведенных для их выполнения ресурсов; расставления приоритетов в выполнении поставленных задач; привлечения к участию в следственных действиях лиц, обладающих специальными знаниями в соответствующей области; осуществления контроля соблюдения в профессиональной деятельности требований правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности.</p>
<p><b>ПК-5</b></p> <p>Способен консультировать граждан и юридических лиц по юридическим вопросам, подготавливать заключения, оказывать содействие в оформлении ходатайств и жалоб</p>	<p>ПК-5.1. Консультирует граждан и юридических лиц по юридическим вопросам</p> <p>ПК-5.2. Подготавливает заключения, оказывает содействие в оформлении ходатайств и жалоб</p>	<p><b>РОЗ ПК-5</b></p> <p>- Знает действующее законодательство Российской Федерации в сфере правоохранительной деятельности; организацию и устройство правоохранительных органов; особенности практической деятельности по оказанию правовой помощи; правовые основы обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц в уголовном и административном судопроизводстве; порядок</p>

		<p>обжалования действий (бездействия) и решений должностных лиц правоохранительных органов.</p> <p><b>РОУ ПК-5</b></p> <p>- Умеет ориентироваться в нормативно-правовых актах, судебной и иной правоприменительной практике; четко, ясно и доступно разъяснять правовой порядок разрешения юридических споров и конфликтов; анализировать нормы права, судебную и иную правоприменительную практику с целью определения оптимального способа решения правовых проблем; составлять и оформлять юридические документы: доверенности, исковые заявления, жалобы и пр.</p> <p><b>РОВ ПК-5</b></p> <p>- Владеет навыками ориентирования в нормативно-правовых актах, судебной и иной правоприменительной практике; четкого, ясного и доступного разъяснения правового порядка разрешения юридических споров и конфликтов; анализа норм права, судебной и иной правоприменительной практики с целью определения оптимального способа решения правовых проблем; составления и оформления юридических документов: доверенностей, исковых заявлений, жалоб и пр.</p>
<p><b>ПК-6</b> Способен осуществлять представительство граждан и юридических лиц в ходе уголовного и административного судопроизводства и защиту их прав и законных интересов</p>	<p>ПК-6.1. Осуществляет представительство граждан и юридических лиц в ходе уголовного и административного судопроизводства и защиту их прав и законных интересов</p> <p>ПК-6.2. Реализует систему мер, направленных на защиту прав и законных интересов</p>	<p><b>РОЗ ПК-6</b></p> <p>- Знает правовые основы защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц; законодательные акты, регламентирующие производство следственных и иных процессуальных действий; принципы уголовного судопроизводства;</p>

	<p>граждан и юридических лиц в ходе уголовного и административного судопроизводства</p>	<p>институты освобождения от уголовной и административной ответственности и наказания          РОУ ПК-6          - Умеет осуществлять представительство интересов граждан (организаций) в судах, а также иных органах и организациях; собирать сведения, необходимые для оказания юридической помощи, в том числе запрашивать справки, характеристики и иные документы от органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций; опрашивать с их согласия лиц, предположительно владеющих информацией, относящейся к делу; собирать и представлять предметы и документы, которые могут быть признаны вещественными и иными доказательствами, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; привлекать на договорной основе специалистов для разъяснения вопросов, связанных с оказанием юридической помощи; фиксировать (в том числе с помощью технических средств) информацию, содержащуюся в материалах дела, соблюдая при этом государственную и иную охраняемую законом тайну.          РОВ ПК-6          - Владеет навыками осуществления представительства интересов граждан (организаций) в судах, а также иных органах и организациях; собирания сведений, необходимых для оказания юридической помощи, в том числе запроса</p>
--	---	---

		справок, характеристик и иных документов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций; опроса с их согласия лиц, предположительно владеющих информацией, относящейся к делу; сбора и представления предметов и документов, которые могут быть признаны вещественными и иными доказательствами, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; привлечения на договорной основе специалистов для разъяснения вопросов, связанных с оказанием юридической помощи; фиксирования (в том числе с помощью технических средств) информации, содержащейся в материалах дела, соблюдая при этом государственную и иную охраняемую законом тайну
<b>ПК-7</b> Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК-7.1. Собирает, обобщает и анализирует концепции, взгляды, учения как российских, так и зарубежных ученых ПК-7.2. Делает на основе изученной информации выводы, строит собственные гипотезы	РОЗ ПК-7 - Знает концепции, взгляды, учения как российских, так и зарубежных ученых. РОУ ПК-7 - Умеет делать соответствующие выводы и строить собственные гипотезы. РОВ ПК-7 - Владеет навыками сбора, обобщения и анализа информации

Компетентностная модель личности выпускника определяет задачи воспитательной работы, заключающиеся в формировании следующих компетенций:

- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию;
- способность занимать активную гражданскую позицию;
- приверженность этическим ценностям и здоровому образу жизни;
- способность повышать свой общекультурный уровень;
- обладание культурой поведения, готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- обладание высоким уровнем правосознания;

- знание своих прав и обязанностей как гражданина своей страны;
- способность самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения;
- обладание навыками публичных социальных коммуникаций;
- знание базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии;
- владение культурой мышления, способностью к восприятию, анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- умение критически оценивать личные достоинства и недостатки;
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- владение средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готовностью к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

### **10. Организация учета и поощрения социальной активности**

При решении социальных задач, возникающих в ходе реализации образовательных программ в Институте, в полном объеме учитывается специфика оказания платных образовательных услуг. Основной задачей является снижение финансового фактора на возможность получения высшего образования для обучающихся из малообеспеченных семей, инвалидов и обучающихся, удаленных регионах Российской Федерации (Республика Бурятия, Республика Саха (Якутия)). В этих целях по письменному заявлению обучающегося представляются различные формы оплаты обучения. В Институте установлены следующие льготы для отдельных категорий граждан:

1. Для сотрудников правоохранительных органов, военнослужащих и участников боевых действий предоставляется скидка 5% от стоимости платных образовательных услуг.
2. Для совместно обучающихся в институте двух и более членов одной семьи (только одному из членов семьи) предоставляется скидка 5% от стоимости платных образовательных услуг.
3. Для лиц, получающих параллельно второе высшее образование в институте предоставляется скидка 10% от стоимости платных образовательных услуг.
4. Для инвалидов, членов многодетных семей (только одному из членов семьи) предоставляется скидка 10% от стоимости платных образовательных услуг.

Для обучающихся очного отделения, организована продажа студенческих проездных билетов на метро и наземный транспорт.

Решение о предоставлении персональных льгот принимается ректором Института.

Обучающиеся активно участвующие во всех общественных мероприятиях поощряются руководством института: благодарности, грамоты, премии. Все награды и поощрения заносятся в портфолио обучающегося.

### **11. Используемая инфраструктура института**

ЧУ ВО «ИГА» является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетные счета, открытые в установленном порядке, имеет печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

Адреса мест осуществления образовательной деятельности:

Российская Федерация, 119261, г. Москва, Ленинский проспект д. 80;

Российская Федерация, 119261, г. Москва, проспект Вернадского 9/10;

Российская Федерация, 677000, Республика Саха (Якутия) г. Якутск, ул. Ойунского, д. 6 «Г»;

Российская Федерация, 141600, Московская область, г. Клин, ул. Советская площадь д. 17.

Основная часть собственных помещений расположена в ЮЗАО г. Москвы в зоне «шаговой» доступности от станции метрополитена (м. Университет).

Все имеющиеся в собственности здания и помещения соответствуют требованиям СЭС и пожарной безопасности, имеются заключения СЭС и Госпожнадзора на арендуемые здания и помещения.

## **12. Используемая социокультурная среда города**

Институт взаимодействует по вопросам развития студенческого самоуправления и активизации досуговой и спортивно-оздоровительной студенческой деятельности с администрацией города Москвы, Комитетом по делам молодёжи, местными музеями, Дворцом молодёжи, спортивными организациями, образовательными учреждениями и средствами массовой информации. Взаимодействия осуществляются на основе договоров о сотрудничестве, планов совместных мероприятий и разовых договоренностей.

В воспитательных мероприятиях Института принимают систематическое участие родители или другие родственники обучающихся, представители местных органов управления, работодатели и известные люди города.

В рамках студенческого самоуправления создан студенческий совет.

## **13. Социальные партнеры**

1. Управа Ломоносовского района ЮЗАО города Москвы.
2. Московский финансово-юридический университет МФЮА.
3. Российский государственный университет.
4. Московский психолого-социальный университет.
5. Институт экономики и культуры.

## **14. Ресурсное обеспечение**

Для оперативного обмена информацией организована современная телекоммуникационная сеть в составе оптико-волоконных линий операторов, выделенного канала Интернет, АТС и 4 серверов.

В качестве основных операционных систем на персональных компьютерах учебных подразделений используются лицензионные клиентские операционные системы семейства Windows (Windows 8, Windows XP).

Образовательная среда Института дополнена виртуальной интернет-средой, созданной с использованием программной платформы нового поколения eLearning Server 4G, которая работает 24 часа и 7 дней в неделю. Это позволяет организовать в Институте «смешанное обучение» – обучение, сочетающее различные виды учебных мероприятий, включая очное обучение в учебных аудиториях и онлайн-обучение – электронное обучение в удобное время и в удобном месте. При этом каждый обучающийся Института имеет постоянный доступ к электронным библиотекам Института.

В качестве антивирусного программного обеспечения на всех компьютерах Института используются лицензионные программы Dr.Web.

В целях обеспечения требований безопасности для подключения к ФИС ЕГЭ и приема применяются специализированные средства Шлюз ПАК.

В качестве офисных пакетов прикладного программного обеспечения используются лицензионные пакеты корпорации Microsoft. Из программных продуктов, входящих в данные пакеты можно отметить Word, Excel, иногда PowerPoint и Outlook.

Для работы в Интернет используются веб-браузеры Internet Explorer и другие программы для работы с электронной почтой.

На кафедрах юридических дисциплин используются лицензионные пакеты справочно-правовых систем Гарант (Гарант-Студент).

Для обеспечения возможностей работы с различными внутренними и внешними ресурсами создана беспроводная сеть Wi-Fi, точки доступа которой размещены на всех этажах учебных корпусов, а также и в читальных залах библиотеки. Такое решение отвечает современным требованиям обеспечения постоянного доступа учащихся к образовательным ресурсам локальной сети и сети Интернет, возможность доступа к образовательным ресурсам корпоративной информационной системы.

В институте оборудована аудитория дистанционного обучения, для работы

которой используется система Вебинар. Имеющаяся система Вебинар используется для проведения итоговых испытаний и проведения групповых аудиторных занятий с обучающимися в городах Якутск и Клин. Для проведения занятий по физической культуре и спорту в Институте имеется спортивный зал площадью 430 кв. м.

Имеющаяся материально-техническая база Института позволяет в достаточной мере и эффективно организовывать образовательный процесс.

Учебно-лабораторная база соответствует лицензионным нормативам и позволяет готовить кадры по всем направлениям подготовки, указанным в лицензии. В Институте постоянно проводится работа, направленная на развитие и совершенствование материально-технической базы. Ведется поиск, прорабатываются перспективные направления и реализуются планы по дальнейшему увеличению количества учебных площадей для организации учебного процесса.